

Algemene Voorwaarden Hanneke van der Molen

Artikel 1 Definities en identiteit Hanneke van der Molen

1.1 In deze Algemene Voorwaarden en de Overeenkomsten waarop zij van toepassing zijn verklaard, wordt verstaan onder:

- a. Aanbieding: iedere vrijblijvende (online) aanbieding, offerte en/of prijsopgave (inclusief bijlagen, documentatie en afbeeldingen etc.) van Hanneke van der Molen aan Klant.
- b. Algemene Voorwaarden: de onderhavige Algemene Voorwaarden van Hanneke van der Molen.
- c. Consument: de natuurlijke persoon die (nog) niet handelt voor doeleinden die verband houden met zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit.
- d. Deelnemer: iedere partij die een (gedeeltelijk) Programma volgt en/of aanwezig is bij een (les)dag van het Programma.
- e. Diensten: alle door Hanneke van der Molen ten behoeve van de Klant te verlenen Diensten, waaronder begrepen doch niet beperkt tot training en coaching middels Programma's, waarvoor Opdracht is gegeven aan Hanneke van der Molen.
- f. Klant: degene die een Overeenkomst sluit met Hanneke van der Molen dan wel de intentie heeft een Overeenkomst te sluiten met Hanneke van der Molen (waaronder tevens begrepen de Consument).
- g. Opdracht: de Opdracht tot het verlenen van Diensten en/of het leveren van Producten.
- h. Overeenkomst: iedere Overeenkomst gesloten tussen Klant en Hanneke van der Molen.
- i. Partijen: Klant en Hanneke van der Molen tezamen.
- j. Producten: alle goederen en zaken die het onderwerp zijn van de Overeenkomst en (al dan niet online) worden geleverd door (tussenkost van) Hanneke van der Molen, waaronder mede begrepen doch niet beperkt tot E-books, werkboeken en ander lesmateriaal.

- k. Programma: de door Hanneke van der Molen georganiseerde opleidingen, lesprogramma's, lesdagen, training, trainingsdagen, coaching, oefeningen, cursussen, masterclasses en events.
 - l. Hanneke van der Molen: de door mevrouw H. van der Molen gedreven eenmanszaak Hanneke van der Molen, gevestigd aan de Westerdelle 12 (1755 RE) te Petten, tevens handelend onder de naam H. van der Molen, GZ-psycholoog, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 52546306.
 - m. Schriftelijk: iedere communicatie per post, per e-mail, per fax of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.
- 1.2 Definities die in enkelvoud worden aangegeven omvatten tevens het meervoud zonder verlies van inhoudelijke betekenis.

Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn, met uitsluiting van voorwaarden van derden, van toepassing op iedere Aanbieding en Opdracht alsmede maakt tevens een integraal onderdeel uit van alle Overeenkomsten en de te leveren Producten en te verlenen Diensten door Hanneke van der Molen aan Klant. Tenzij Partijen (later) anders overeenkomen, stemt de Klant met wie eenmaal een Overeenkomst is gesloten, in met de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden op latere Aanbiedingen, Opdrachten en Overeenkomsten.
- 2.2 Door het verstrekken van een Opdracht aanvaardt de Klant de toepasselijkheid en de inhoud van de Algemene Voorwaarden.
- 2.3 Wijzigingen van en aanvullingen op enige bepaling in de Overeenkomst zijn slechts geldig indien deze Schriftelijk zijn vastgelegd en door beide Partijen zijn ondertekend.
- 2.4 Hanneke van der Molen behoudt zich, te allen tijde, het recht voor deze Algemene Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. De gewijzigde Algemene Voorwaarden zullen van toepassing zijn vanaf het moment dat Hanneke van der Molen Klant van de wijziging in kennis heeft gesteld.
- 2.5 Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden en/of de Overeenkomst door een bevoegde rechter nietig zal worden geacht, wordt vernietigd of anderszins niet bindend wordt verklaard, zullen de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden en de Overeenkomst onverkort en aldus volledig van

kracht blijven. Partijen zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van nietige, vernietigde of anderszins niet bindende bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht zullen worden genomen.

- 2.6 Indien Hanneke van der Molen niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Hanneke van der Molen in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.
- 2.7 Algemene Voorwaarden zijn opgesteld in de Nederlandse en Engelse taal. In geval van interpretatieverschillen tussen deze teksten, is de Nederlandse tekst bindend.

Artikel 3 Aanbieding

- 3.1 Alle Aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij Hanneke van der Molen dit uitdrukkelijk anders heeft vermeld. Indien een Aanbieding een beperkte geldigheidsduur heeft of onder voorwaarden geschiedt, wordt dit nadrukkelijk vermeld in de Aanbieding.
- 3.2 Alle Aanbiedingen zijn gebaseerd op de door Klant bij de inschrijving aan Hanneke van der Molen verstrekte gegevens. Klant staat in voor de volledigheid en juistheid van de door of namens hem aan Hanneke van der Molen verstrekte gegevens waarop Hanneke van der Molen haar Aanbieding baseert.
- 3.3 Aanbiedingen van Hanneke van der Molen zijn niet bindend totdat tussen Hanneke van der Molen en Klant een Overeenkomst tot stand is gekomen.
- 3.4 Hanneke van der Molen kan niet worden gehouden aan een Aanbieding indien Klant redelijkerwijs kan begrijpen dat de Aanbieding, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 3.5 Alhoewel Hanneke van der Molen de nodige zorgvuldigheid zal betrachten bij het formuleren van haar Aanbiedingen, waaronder begrepen prijslijsten, brochures en andere gegevens die op enige (aanstaande) rechtsbetrekking tussen Hanneke van der Molen en Klant kan (gaan) duiden, kan Klant hieraan nimmer enig gerechtvaardigd vertrouwen met betrekking tot de juistheid van hierin opgenomen gegevens ontnemen, tenzij uitdrukkelijk anders Schriftelijk is overeengekomen. Afbeeldingen, tekeningen, fotografieën, opgave van maten, specificaties, technische gegevens en verdere omschrijvingen door Hanneke van der Molen in catalogi, circulaires of anderszins aangeboden Diensten en Producten zijn niet bindend en hebben slechts tot doel een algemene indruk te geven van hetgeen Hanneke van der Molen aan te bieden heeft, tenzij door

Hanneke van der Molen Schriftelijk uitdrukkelijk anders is vermeld. In geen geval is Hanneke van der Molen tot enige (na)levering verplicht.

- 3.6 Indien de Aanbieding een samengestelde prijsopgave bevat, is Hanneke van der Molen niet verplicht tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Een Aanbieding geldt niet automatisch voor toekomstige orders.

Artikel 4 Totstandkoming Overeenkomst

- 4.1 De Overeenkomst komt tot stand en is slechts bindend indien Hanneke van der Molen het aanmeldformulier van de Klant (inhoudende de aanvaarding door de Klant van de Aanbieding van Hanneke van der Molen) heeft aanvaard dan wel door Hanneke van der Molen uitvoering is gegeven aan de Overeenkomst.
- 4.2 Indien Klant de Aanbieding langs elektronische weg heeft aanvaard, bevestigt Hanneke van der Molen langs elektronische weg de ontvangst van de aanvaarding van de Aanbieding.
- 4.3 Indien in de acceptatie voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van de Aanbieding worden aangebracht, komt de Overeenkomst pas tot stand, nadat Hanneke van der Molen aan Klant Schriftelijk heeft bevestigd in te stemmen met deze voorbehouden of afwijkingen.
- 4.4 Mondelinge toezeggingen door en afspraken met ondergeschikten en/of samenwerkingspartners van Hanneke van der Molen binden Hanneke van der Molen pas nadat de toezeggingen / afspraken door Hanneke van der Molen Schriftelijk zijn bevestigd.
- 4.5 Tussen Partijen komt geen geneeskundige behandelingsovereenkomst tot stand. De Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO) is dan ook niet op deze Overeenkomst van toepassing. Indien in een later stadium wel een geneeskundige behandelingsovereenkomst tussen Partijen tot stand komt dan ontvangt Klant hiervoor aanvullende voorwaarden van Hanneke van der Molen.

Artikel 5 Prijzen en tarieven

- 5.1 Alle prijzen en tarieven zijn in Euro's en zijn inclusief omzetbelasting (BTW), overige heffingen, rechten of lasten die verschuldigd in verband met de uitvoering van de Overeenkomst en overige eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, tenzij Schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

- 5.2 Hanneke van der Molen is gerechtigd de overeengekomen prijs te verhogen indien Hanneke van der Molen genoodzaakt is extra werkzaamheden te verrichten, dan wel genoodzaakt is extra kosten te maken zoals in geval van:
- relevante wijzigingen van (overheids)voorschriften of -beschikkingen;
 - relevante wijzigingen in de Overeenkomst;
 - no show gedurende bijeenkomsten;
 - bijeenkomsten buiten het Programma;
 - extra werkzaamheden die tijdens de vervulling van de Opdracht noodzakelijk blijken;
 - extra werkzaamheden door feiten en/of onbekendheden bij de totstandkoming van de Overeenkomst.
- 5.3 Een door Klant aan Hanneke van der Molen kenbaar gemaakt beschikbaar budget geldt nimmer als een tussen Partijen overeengekomen (vaste) prijs voor de door Hanneke van der Molen te verrichten prestaties.
- 5.4 Kortingen worden geacht eenmalig te zijn verleend en binden Hanneke van der Molen niet ten aanzien van latere overeenkomsten.

Artikel 6 Betaling

- 6.1 Tenzij Schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen, dient de betaling door Klant aan Hanneke van der Molen, zonder enige aftrek, korting, compensatie of (schuld)verrekening, te geschieden binnen 30 (zegge: dertig) dagen na factuurdatum. Deze betalingstermijn is te beschouwen als een fatale termijn.
- 6.2 Als betaling in termijnen is overeengekomen, moet de Klant – met inachtneming van het bepaalde in lid 3 van dit artikel – betalen volgens de termijnen en de percentages, zoals deze in de Overeenkomst zijn vastgesteld.
- 6.3 Betaling voor de levering van Diensten vindt plaats vóór het moment dat het Programma van start gaat. Indien (deels) vooruit moet worden betaald, kan Klant geen recht doen gelden op levering van de Diensten alvorens volledige betaling van het verschuldigde aan Hanneke van der Molen heeft plaatsgevonden.
- 6.4 Alle betalingen dienen te geschieden op een door Hanneke van der Molen aan te wijzen rekening, een en ander indien Schriftelijk niet anders is overeengekomen. Hanneke van der Molen is gerechtigd facturen elektronisch te zenden op het door Klant aangegeven e-mailadres.
- 6.5 Indien de Consument niet overeenkomstig de in dit artikel gestelde termijn betaalt, is hij/zij, nadat hij/zij door Hanneke van der Molen is gewezen op de te late betaling en Hanneke van der Molen de Consument een termijn van veertien (14) dagen heeft gegund om alsnog aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen, na het uitblijven van betaling binnen deze 14-dagen-termijn, over het nog verschuldigde bedrag tot op de datum van algehele voldoening wettelijke rente verschuldigd. Voorts is Hanneke van der

Molen gerechtigd de door haar gemaakte buitengerechterlijke incassokosten in rekening te brengen bij de Consument. Deze incassokosten bedragen maximaal: 15% over openstaande bedragen tot € 2.500,=; 10% over de daaropvolgende € 2.500,= en 5% over de volgende € 5.000,= met een minimum van € 40,= (zegge: veertig Euro). Hanneke van der Molen kan ten voordele van de Consument afwijken van genoemde bedragen en percentages.

- 6.6 Indien de Klant niet zijnde een Consument niet binnen de in het eerste lid van dit artikel gestelde termijn betaalt, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft Hanneke van der Molen, zonder nadere sommatie dan wel ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag Klant niet zijnde een Consument wettelijke (handels)rente over het openstaande bedrag in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, onverminderd de overige aan Hanneke van der Molen toekomende rechten. Alle in redelijkheid door Hanneke van der Molen gemaakte gerechtelijke- en buitengerechterlijke- (incasso-) kosten, als gevolg van de niet-nakoming door Klant (niet zijnde een Consument) van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van de Klant (niet zijnde een Consument). De buitengerechterlijke kosten worden bepaald op 15% (vijftien procent) van het te vorderen bedrag. Voor zover Hanneke van der Molen aantoonde dat de gemaakte buitengerechterlijke kosten hoger zijn dan 15% (vijftien procent) van het te vorderen bedrag, komen de gemaakte buitengerechterlijke kosten volledig ten laste van de Klant niet zijnde een Consument.
- 6.7 De door Klant gedane betalingen strekken steeds ter afdoening van alle verschuldigde wettelijke rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Klant dat voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 6.8 Indien Hanneke van der Molen een vordering heeft op Klant, is Hanneke van der Molen gerechtigd alle werkzaamheden en verdere prestaties ten behoeve van Klant en/of het verlenen van Diensten voor Klant op te schorten dan wel andere maatregelen te treffen, totdat volledige betaling van Klant wordt ontvangen.
- 6.9 Een tussen Klant en Hanneke van der Molen overeengekomen betalingsregeling/prijsafsprake waarbij de Klant de prijs in termijnen/delen mag betalen, laat onverlet de op de Klant rustende verplichting dat Klant gehouden is tot betaling van het gehele bedrag. De Klant is niet gerechtigd halverwege de betalingsregeling/prijsafsprake zijn betalingen te staken en/of zijn betalingsverplichting op te schorten.

Artikel 7 Uitvoering Opdracht

- 7.1 Bij de uitvoering van de Overeenkomst is Hanneke van der Molen gehouden tot het betrachten van de zorg die onder de gegeven omstandigheden redelijkerwijs van haar kan worden verwacht. Hanneke van der Molen zal zich inspannen de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van

goed vakmanschap uit te voeren. Hanneke van der Molen zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij het in ontvangst nemen, de beoordeling van aanvragen tot verlening van Diensten en bij de uitvoering van het verlenen van Diensten.

- 7.2 Alle door Hanneke van der Molen uit hoofde van de Overeenkomst te verlenen Diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij en voor zover in de Schriftelijke overeenkomst Hanneke van der Molen uitdrukkelijk een resultaat heeft toegezegd en het betreffende resultaat bovendien met voldoende bepaaldheid is omschreven.
- 7.3 Om een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst door Hanneke van der Molen mogelijk te maken zal Klant Hanneke van der Molen steeds tijdig alle door Hanneke van der Molen nuttig, nodig en wenselijk geachte gegevens en inlichtingen verschaffen en alle medewerking verlenen. Klant draagt in dat kader er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Hanneke van der Molen aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Klant redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht, tijdig aan Hanneke van der Molen worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Opdracht benodigde gegevens niet tijdig of onvolledig zijn verstrekt aan Hanneke van der Molen, heeft Hanneke van der Molen het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan Klant in rekening te brengen. Hanneke van der Molen is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Hanneke van der Molen is uitgegaan van door de Klant verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens. Klant staat steeds in voor de juistheid, volledigheid en consistentie van de aan Hanneke van der Molen verstrekte gegevens, specificaties en ontwerpen, ook indien die gegevens, specificaties en ontwerpen van een derde afkomstig zijn. Onjuistheden, onvolledigheden en inconsistenties zijn steeds voor rekening en risico van Klant.
- 7.4 Hanneke van der Molen is gerechtigd om derden in te schakelen voor de uitvoering van de Overeenkomst. Bij de uitvoering van de Opdracht is Hanneke van der Molen gerechtigd één of meer personen (mede) te betrekken die niet direct of indirect aan Hanneke van der Molen zijn verbonden, indien zulks naar oordeel van Hanneke van der Molen wenselijk is met het oog op een voor partijen optimale uitvoering van de Opdracht.
- 7.5 Indien Hanneke van der Molen niet kan nakomen, vanwege omstandigheden welke bij haar niet bekend waren voorafgaand aan bevestiging van de Overeenkomst, heeft zij het recht de Overeenkomst zodanig te wijzigen dat uitvoering daarvan mogelijk wordt.
- 7.6 Hanneke van der Molen heeft het recht de nakoming van haar verplichtingen op te schorten indien zij ten gevolge van veranderingen in de omstandigheden die ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst redelijkerwijs niet te verwachten waren en buiten haar invloedssfeer lagen.

- 7.7 De onderdelen van een Programma dienen te worden doorlopen binnen de periode als aangegeven in het informatiemateriaal over het Programma.
- 7.8 Hanneke van der Molen is gerechtigd om de inhoud van Diensten tussentijds te wijzigen om reden van kwalitatieve verbetering.
- 7.9 Hanneke van der Molen is gerechtigd om de groepsgrootte te bepalen ten aanzien van aangeboden Diensten.
- 7.10 Hanneke van der Molen is gerechtigd de planning van onderdelen van een Programma ten aanzien van plaats of tijd tussentijds te wijzigen.
- 7.11 Hanneke van der Molen zal de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij het in ontvangst nemen en bij de uitvoering en levering van Producten. Als plaats van levering geldt het adres dat de Klant aan Hanneke van der Molen kenbaar heeft gemaakt. Hanneke van der Molen zal het door Klant opgegeven adres als juist blijven beschouwen, totdat de Klant aan Hanneke van der Molen Schriftelijk een nieuw adres heeft meegedeeld. Hanneke van der Molen bepaalt de wijze van (af)levering.
- 7.12 Hanneke van der Molen is bevoegd de Producten in delen / termijnen te leveren.
- 7.13 Het risico van verlies, diefstal, vermissing, beschadiging of waardevermindering met betrekking tot de te leveren Producten zal op de Klant overgaan op het moment van levering aan de Klant of een vooraf aangewezen en aan Hanneke van der Molen bekend gemaakte vertegenwoordiger. Indien Hanneke van der Molen dient te leveren bij de Klant, draagt de Klant, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen, er zorg voor dat er te allen tijde één persoon namens de Klant beschikbaar is ten behoeve van de levering.
- 7.14 Hanneke van der Molen zal Klant informeren over de daadwerkelijke leveringsdatum van de Producten. Indien Hanneke van der Molen de Producten in termijnen levert, informeert Hanneke van der Molen Klant over de leveringsdatum van elk van de termijnen. Hanneke van der Molen zal zich inspannen de opgegeven leverdatum na te komen. Door Hanneke van der Molen opgegeven leverdata zijn echter nimmer te beschouwen als fatale termijnen, tenzij Schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Bij overschrijding van één of meerdere leverdata heeft Klant geen aanspraak en/of recht op enige schadevergoeding ter zake. Bij overschrijding van één of meerdere leverdata heeft Klant geen recht om over te gaan tot (gedeeltelijke) ontbinding van de Overeenkomst, tenzij de overschrijding zodanig is dat van Klant redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat hij/zij (het betreffende gedeelte van) de Overeenkomst in stand laat.
- 7.15 Van het door derden en/of Hanneke van der Molen verstrekte lesmateriaal bij de Programma's blijven alle rechten aan haar (dan wel de door toeleverancier van

Hanneke van der Molen) voorbehouden. Niets uit de uitgave(n) mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een automatisch gegevensbestand of openbaar gemaakt in enigerlei vorm of op enigerlei wijze hetzij elektronisch, mechanisch door fotokopieën, opnamen of op een andere manier zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Hanneke van der Molen. Het is niet toegestaan het lesmateriaal aan derden ter beschikking te stellen

Artikel 8 Annulering, wijziging en/of beëindiging

- 8.1 Hanneke van der Molen heeft te allen tijde het recht om bij onvoldoende aanmeldingen voor een Programma of om andere haar moverende redenen een Programma voor aanvang geheel af te gelasten. Klanten en/of Deelnemers ontvangen hiervan zo spoedig mogelijk bericht, zonder dat de Hanneke van der Molen gehouden is tot opgave van reden, waarna hun betalingsverplichtingen vervallen en/of reeds voldane betalingen worden gerestitueerd. Een dergelijke annulering leidt niet tot schadeplichtigheid van Hanneke van der Molen.
- 8.2 Hanneke van der Molen heeft te allen tijde het recht de plaats en/of tijden van de Programma's te wijzigen. Hanneke van der Molen heeft te allen tijde het recht tussentijds het programma van het Programma te wijzigen. Hanneke van der Molen zal de Klant en/of Deelnemer hieromtrent Schriftelijk berichten.
- 8.3 Indien de Klant niet heeft voldaan aan de op hem / haar rustende betalingsverplichting, is Hanneke van der Molen gerechtigd om de Deelnemer de toegang tot (de lesdag van) het Programma te weigeren.
- 8.4 Slechts in het geval van een eenmalig evenement heeft de Klant in geval van verhindering het recht een vervanger van de Deelnemer te sturen. Een eventueel vervangende Deelnemer is gebonden aan de in de Overeenkomst (inclusief deze algemene leveringsvoorwaarden) opgenomen bepalingen. Klant staat ervoor in dat zij en een door haar aangewezen vervangende Deelnemer zich houden aan de in de Overeenkomst (inclusief deze algemene leveringsvoorwaarden) opgenomen bepalingen. Vorenstaande geldt niet indien de Klant een Programma heeft gekocht.
- 8.5 Tussentijds onderbreken of opschorten van het Programma is niet mogelijk tenzij dringende (medische) redenen voor de afwezigheid van de Deelnemer hieraan ten grondslag liggen. Verzoeken daartoe dienen voor aanvang van het opschorten van het Programma Schriftelijk ter beoordeling aan Hanneke van der Molen te worden voorgelegd. In alle andere gevallen is Klant het volledige voor het Programma verschuldigde geldbedrag aan Hanneke van der Molen verschuldigd.

- 8.6 Hanneke van der Molen is gerechtigd om (tussentijds) de deelname van een Klant / Deelnemer te weigeren om haar moverende redenen. De betreffende Klant / Deelnemer ontvangt hiervan bericht, zonder dat Hanneke van der Molen gehouden is tot opgave van redenen, waarna hun betalingsverplichting vervallen en reeds voldane betalingen (na rato van nog niet ontvangen prestaties) worden gerestitueerd.
- 8.7 Klant is in beginsel niet gerechtigd een Overeenkomst te annuleren. Bij annulering tot 12 weken voor de overeengekomen datum van uitvoering van de Opdracht is de Klant 100% (zegge: "honderd procent") van de overeengekomen totaalprijs aan Hanneke van der Molen verschuldigd. Bij annulering tot 16 weken voor de overeengekomen datum van uitvoering van de Opdracht is de Klant 50% (zegge: "vijftig procent") van de overeengekomen totaalprijs aan Hanneke van der Molen verschuldigd. Bij annulering tot 32 weken voor de overeengekomen datum van uitvoering van de Opdracht is de Klant 0% (zegge: "nul procent") van de overeengekomen totaalprijs aan Hanneke van der Molen verschuldigd. Annulering van Overeenkomst dient te allen tijde Schriftelijk te geschieden.
- 8.8 Bij annulering als bedoeld in het vorige lid van dit artikel dient de Klant:
- Eventuele annuleringskosten in één keer te voldoen.
 - Eventueel door de Klant (/Deelnemer) ontvangen opleidingsmateriaal in zijn geheel per omgaand te retourneren.
- 8.9 De Klant is te allen tijde, aldus ongeacht de reden van annulering door Klant, aan Hanneke van der Molen een redelijke vergoeding verschuldigd voor het door Hanneke van der Molen door de annulering geleden verlies of gederfde winst.
- 8.10 Hanneke van der Molen kan, naast de overige uit de Overeenkomst (waaronder begrepen de Algemene Voorwaarden) en de wet toekomende rechten, de Overeenkomst in zijn geheel of voor het nog niet uitgevoerde deel te allen tijde zonder nadere ingebrekestelling en rechterlijke tussenkomst en schadeplichtigheid aan de zijde van Hanneke van der Molen jegens Klant met onmiddellijke ingang ontbinden indien:
- Klant één of meer van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst of andere overeenkomsten jegens Hanneke van der Molen niet nakomt;
 - Klant in staat van faillissement wordt verklaard;
 - Klant surseance van betaling aanvraagt of een betalingsregeling aan zijn crediteuren aanbiedt;
 - ten aanzien van Klant, zijnde een natuurlijk persoon, een schuldsanering krachtens WSNP wordt uitgesproken;
 - Klant tot liquidatie van zijn zaken overgaat;
 - er beslag wordt gelegd op het vermogen van Klant ter zake substantiële schulden of indien Klant niet in staat is te voldoen aan zijn opeisbare schulden of zijn opeisbare schulden onbetaald laat.

- 8.11 Voorafgaand aan de beëindiging van de Overeenkomst (op welke wijze dan ook) gefactureerde bedragen betrekking hebbend op reeds ter uitvoering van de Overeenkomst geleverde Diensten/Producten worden op het moment van ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 9 Klachten

- 9.1 Klant is verplicht de geleverde Producten onmiddellijk na aflevering, in de mate waarin dit in redelijkheid van hem kan worden verlangd, te (doen) inspecteren.
- 9.2 Klachten over de door Hanneke van der Molen verleende Diensten, omtrent (ontbrekende of niet bestelde) Producten die bij een inspectie worden geconstateerd, dan wel redelijkerwijze hadden kunnen worden geconstateerd, en/of naar aanleiding van de hoogte of de wijze van totstandkoming van de facturen van Hanneke van der Molen, dienen door de Klant onmiddellijk, doch binnen 8 dagen na ontvangst van de factuur dan wel ontvangst van de Diensten respectievelijk Producten, schriftelijk ter kennis van Hanneke van der Molen te worden gebracht, onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond van de klachten.
- 9.3 Klachten omtrent gebreken aan Producten die niet kunnen worden geconstateerd bij een inspectie, dienen door de Klant direct na constatering, in ieder geval binnen 8 dagen nadat Klant deze gebreken redelijkerwijs had kunnen constateren, onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond van de klachten.
- 9.4 Indien Klant nalaat klachten bij Hanneke van der Molen in te dienen binnen de in artikel 10.2 en 10.3 gestelde termijnen, wordt Klant geacht de Producten / Diensten te hebben goedgekeurd en kan Klant zich nimmer beroepen op het feit dat de Producten en/of Diensten niet beantwoorden aan de overeenkomst.

Artikel 10 Intellectueel eigendom

- 10.1 Alle rechten van intellectueel eigendom op alle krachtens de Overeenkomst door Hanneke van der Molen vervaardigde en/of ter beschikking gestelde goederen en materialen, waaronder (doch niet beperkt tot) De door Hanneke van der Molen ontwikkelde en/of ter beschikking gestelde trainingen, Programma's, documenten, brochures, hand-outs, voordrachten, oefeningen, werkwijzen, Producten, Aanbiedingen, e-mailberichten, modellen, technieken, berusten uitsluitend bij Hanneke van der Molen of haar toeleverancier. Tenzij anders overeengekomen, blijven de rechten hiervoor bij Hanneke van der Molen.

- 10.2 Het is Klant, zonder uitdrukkelijke Schriftelijke toestemming van Hanneke van der Molen, verboden om de door Hanneke van der Molen verstrekte informatie en/of materiaal zoals beschreven in het vorige lid van dit artikel, geheel of gedeeltelijk te bewerken, aan derden te verschaffen (door middel van druk, scan, fotokopie, film of op welke wijze dan ook), te verveelvoudigen, openbaar te maken en/of door te verkopen. Klant is slechts gerechtigd deze informatieve stukken voor eigen gebruik te hanteren.
- 10.3 Alle door Hanneke van der Molen in het kader van de Overeenkomst geleverde Diensten en digitale bestanden blijven eigendom van Hanneke van der Molen totdat Klant alle verplichtingen uit de met Hanneke van der Molen gesloten Overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.
- 10.4 Hanneke van der Molen is bevoegd aan het geven van haar toestemming nader door haar te bepalen voorwaarden te verbinden, waaronder doch niet gelimiteerd tot het betalen van een vergoeding aan Hanneke van der Molen. Klant vrijwaart Hanneke van der Molen voor alle gevolgen van een eventuele inbreuk of enig recht van derden indien Klant inbreuk maakt op de rechten als bedoeld in dit artikel.

Artikel 11 Geheimhouding en verwerking persoonsgegevens

- 11.1 Hanneke van der Molen gaat vertrouwelijk om met zowel persoonlijke gegevens als bedrijfsinformatie als verkregen informatie ten behoeve van uitvoering van de Overeenkomst van Klant.
- 11.2 Partijen zullen informatie die de andere Partij voor, tijdens of na de uitvoering van de Opdracht(en) verstrekt, vertrouwelijk behandelen wanneer deze informatie is aangeduid als vertrouwelijk of wanneer de ontvanger weet of redelijkerwijs moet vermoeden dat de informatie als vertrouwelijk bedoeld was.
- 11.3 Klant is gehouden tot geheimhouding alle (vertrouwelijke) informatie, die zij in het kader van uitvoering van een Overeenkomst ter zake van training/coaching van Hanneke van der Molen en/of andere Klanten heeft verkregen.
- 11.4 Gegevens van de Overeenkomst zullen door Hanneke van der Molen zonder toestemming van Klant niet ter kennis van derden worden gebracht. Hanneke van der Molen zal bij de uitvoering van de Opdracht(en) de gepaste maatregelen treffen ter bewaring van de vertrouwelijkheid van de relatie met de Klant.
- 11.5 Indien Hanneke van der Molen bij de uitvoering van de Opdracht(en) kennis moet nemen van persoonsgegevens, is de Klant er bij de verstrekking van deze

gegevens aan Hanneke van der Molen zelf voor verantwoordelijk om persoonsgegevens of andere vertrouwelijke gegevens die Hanneke van der Molen niet nodig zal hebben, zoveel mogelijk weg te laten of onleesbaar te maken en de vertrouwelijke gegevens op een veilige wijze aan Hanneke van der Molen over te dragen. Dit geldt onverminderd de verplichting voor Hanneke van der Molen om aan haar verstrekte vertrouwelijke gegevens vertrouwelijk te behandelen en op passende wijze te beveiligen.

- 11.6 Iedere verplichting tot vertrouwelijkheid vervalt op het moment dat de informatie beschikbaar is bij openbare bronnen. Voorts is een Partij gerechtigd vertrouwelijke informatie beschikbaar te stellen aan overheidsinstanties indien dit krachtens wettelijke regeling of bevoegd bevel verplicht wordt. De Partij zal in dat geval de andere Partij daarover zo snel mogelijk informeren. De verplichtingen uit dit artikel blijven ook bestaan na beëindiging van de Opdracht om welke reden dan ook, en wel voor zolang als de verstrekkende Partij redelijkerwijs aanspraak kan maken op het vertrouwelijke karakter van de informatie.
- 11.7 Hanneke van der Molen neemt passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemde beveiliging te waarborgen. De passende maatregelen sluiten aan op de geldende stand van de techniek.

Artikel 12 Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 12.1 Iedere aansprakelijkheid van Hanneke van der Molen, van Hanneke van der Molen werkzame werknemers en/of door Hanneke van der Molen ingeschakelde hulppersonen / derden, is beperkt tot het bedrag dat op grond van de aansprakelijkheidsverzekering van Hanneke van der Molen wordt uitbetaald onder aftrekking van het eigen risico van dergelijke verzekering.
- 12.2 Indien om welke reden dan ook, geen uitkering plaatsvindt uit hoofde van voornoemde beroepsaansprakelijkheidsverzekering, is de aansprakelijkheid van Hanneke van der Molen beperkt tot het door Hanneke van der Molen in verband met de betreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium, met een maximum van € 5.000,= (zegge: "vijf duizend Euro").
- 12.3 De aansprakelijkheid van Hanneke van der Molen voor door Klant geleden of te lijden indirecte schade is uitgesloten. Onder indirecte schade wordt verstaan alle schade die geen directe schade is en daarmee in ieder geval, maar niet beperkt tot, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade door het niet bepalen van marketingdoeleinden, schade verband houdende met het gebruik, verlies, vermindering of vernietiging van gegevens, verlies van orders en/of PR-schade.

- 12.4 De uitsluiting en beperking van aansprakelijkheid, zoals bedoeld in de voorgaande leden, geldt niet indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Hanneke van der Molen, van Hanneke van der Molen werkzame werknemers en/of door Hanneke van der Molen ingeschakelde hulppersonen / derden.
- 12.5 Het bepaalde in dit artikel geldt slechts voor zover de aansprakelijkheid van Hanneke van der Molen ingevolge de wet of Overeenkomst, waaronder begrepen het bepaalde in de onderhavige Algemene Voorwaarden, niet reeds verder is beperkt dan uit de enkele toepassing van dit artikel zou volgen.
- 12.6 Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt het recht op schadevergoeding in ieder geval één (1) jaar na de gebeurtenis waaruit de schade direct of indirect voortvloeit en waarvoor Hanneke van der Molen aansprakelijk is.

Artikel 13 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 13.1 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Hanneke van der Molen partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Alle geschillen, betrekking hebbende op, voortvloeiende uit of verband houdende met ieder Aanbod, geleverde Diensten, door Hanneke van der Molen gedane leveringen, gemaakte afspraken, ontvangen orders, gesloten Overeenkomsten dan wel nadere overeenkomsten waarop de onderhavige Algemene Voorwaarden geheel of ten dele van toepassing zijn, worden beslecht door Rechtbank Noord-Holland.